

ПРОТОКОЛ №1
Заседания педагогического совета

от 31.08.2023г.

Тема: «Детская художественная школа в условиях формирования единого образовательного пространства как гарантии равенства ресурсов, условий возможностей, повышения качества образования: педагогический и управленческий аспекты»

Присутствовали –29 преподавателей
Отсутствовала - отпуск Алексеева В.В.

Повестка:

1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.
2. Детская художественная школа в условиях формирования единого образовательного пространства как гарантии равенства ресурсов, условий возможностей, повышения качества образования: педагогический и управленческий аспекты - директор Марина Владимировна Белкина.
3. Организация УВП 2023-2024: анализ, планы, перспективы – заместитель директора по УВР Рамзия Халитовна Салихова.
4. Улучшение качества образования в школе через повышение квалификации педагогического коллектива, участия в профессиональных конкурсах. Планирование методической работы на 2023-2024 уч. г. — заведующая методическим отделом Резеда Рефхатовна Якупова.
5. Итоги работы школы в летний период, основные направления работы в 2023-2024 учебном году Планирование воспитательной работы на 2023-2024уч. год»– директор Марина Владимировна Белкина.
6. Пленэр в г. Казань - Шайхразиева Наиля Абылфатиховна и Шарафутдинова Гюзель Тахировна.
7. Утверждение локальных актов, учебного плана, образовательной программы школы, плана УВР на 2023-2024г., годового календарного графика школы, рабочих программ - директор Марина Владимировна Белкина.
8. Разное.

Решение педагогического совета:

1. Утвердить план работы на 2023-2024 учебный год, учебный план, образовательную программу, годовой календарный график школы.
2. Пролонгировать локальные акты школы на 2023-2024 учебный год.
3. Утвердить рабочие программы по предметам на 2023-2024 учебный год.
5. Утвердить список аттестуемых педагогов.
6. Пройти курсы повышения квалификации.

Председатель пед. совета
Секретарь

Белкина М.В.
Салихова Р.Х.

ПРОТОКОЛ № 2
Заседания педагогического совета

от 22.01.2024г.

Тема: «Образовательный ресурс урока: проблемы, цели, задачи, результат»

Присутствуют –29 преподавателей
Отсутствующие Генералова Т.А. по
уважительной причине, Ивыгина
О.М. на больничном.

Повестка

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета от 31.08.23г.
2. Ресурсы современного урока и их эффективное использование для достижения нового качества образования - заведующая методическим отделом Резида Рефхатовна Якупова.
3. Из опыта участия в конкурсе программно-методических разработок. Образовательная практика – преподаватель Резида Ильдаровна Имангулова.
4. Совершенствование навыков рисования портрета. – преподаватель Ирина Николаевна Хохлова.
5. Подведение итогов 2 четверти – заместитель директора по УВР Рамзия Халитовна Салихова, заведующая по ВР Лейсан Накифовна Сулейманова, куратора по аттестации Оксана Ринатовна Хамидуллина.
6. По распределению единовременных поощрительных выплат в рамках Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» - выступила директор Белкина Марина Владимировна.
7. Разное.

Решение

1. Продолжить реализацию программы развития школы на 2020-2025 гг. Ответственная Якупова Р.Р. Срок - в течение года.
2. Отметить положительный опыт преподавателей за эффективное применение современных технологий и пропаганду опыта работы через проведение мастер-классов.
3. Вести системную работу по самообразованию, продолжить изучение педагогических технологий, методик с учетом инноваций в образовании. Ответственные: Якупова Р.Р., сроки: учебный год.
4. Предложить ШМО рассмотреть теоретический и практический материал по созданию ситуации успеха на уроке. Ответственные: Акрамова Г.Р., преподаватели. Сроки: 2024-2025 учебный год.
5. Утвердить положение по распределению единовременных поощрительных выплат в рамках Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Председатель пед. совета
Секретарь

Белкина М.В.
Салихова Р.Х.

ПРОТОКОЛ № 3
заседания педагогического совета

от 26.04.2024 г.

Тема: «О порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся 1-7 классов по семилетнему обучению, 1-4 классов по четырехлетнему обучению и 1-5 классов по пятилетнему обучению, классов ранней профессиональной ориентации. Допуск обучающихся к итоговой аттестации»

Присутствует - 29 чел.
Отсутствующих - нет.

Повестка дня

1. Выполнение решений педагогического совета от 22.01.24г.
2. О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-8 классов по восьмилетнему обучению, 1- 4 классов по четырехлетней обучению и 1-5 классов по пятилетнему обучению и классов ранней профессиональной ориентации.
3. Анализ выполнения программы по предметам, промежуточной аттестации, успеваемости по предметам обучающихся выпускных классов.
4. О допуске обучающихся 4 классов по четырехлетнему обучению к итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания художественной школы.
5. О допуске обучающихся 5 классов по пятилетнему обучению к итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания художественной школы.
6. О допуске обучающихся 7 классов по семилетнему обучению к итоговой аттестации по завершении обучения и воспитания художественной школы.
7. О допуске обучающихся ранней профессиональной ориентации к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания художественной школы.
8. Принятие формы промежуточной аттестации, формы бланка Свидетельства об окончании художественной школы.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. На основании ФЗ «Об образовании РФ», Положения «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» провести промежуточную аттестацию обучающихся 1-7 классов по семилетнему обучению, 1-4 классов по четырехлетнему обучению, 1-5 классов по пятилетнему обучению, в классе ранней профессиональной ориентации по следующим предметам и определить формы промежуточной аттестации:

| предмет | класс | | | | | | |
|--|---------|---------|---------|--------|--------|--------|---------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7-летнее художественное образование | | | | | | | |
| Основы изобразительн. грамоты и рисования | Годовая | Годовая | КР+Г | - | - | - | - |
| Лепка | Годовая | Годовая | Годовая | - | - | - | - |
| Прикладное творчество | Годовая | Годовая | Годовая | - | - | - | - |
| Рисунок | - | - | - | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая |
| Живопись | - | - | - | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая |
| Композиция станковая | - | - | - | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая |

| | | | | | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|-----|---------|---------|
| Композиция прикладная | - | - | - | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая |
| Скульптура | - | - | - | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая |
| История изобразительного искусства | - | - | - | Т+Г | Т+Г | Т+Г | Годовая |
| Предмет по выбору | Годовая | Годовая | Годовая | П+Г | П+Г | Годовая | Годовая |
| 4-летнее художественное образование | | | | | | | |
| Рисунок | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая | | | |
| Живопись | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая | | | |
| Композиция станковая | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| Композиция прикладная | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| Скульптура | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| История изобразительного искусства | Т+Г | Т+Г | Т+Г | Годовая | | | |
| Предмет по выбору | П+Г | П+Г | Годовая | Годовая | | | |
| | | | | | | | |
| 5-летнее художественное образование | | | | | | | |
| Рисунок | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая | | | |
| Живопись | КР+П+Г | КР+П+Г | КР+П+Г | Годовая | | | |
| Композиция станковая | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| Композиция прикладная | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| Скульптура | П+Г | П+Г | П+Г | Годовая | | | |
| История изобразительного искусства | Т+Г | Т+Г | Т+Г | Годовая | | | |
| Предмет по выбору | П+Г | П+Г | Годовая | Годовая | | | |
| | | | | | | | |
| Ранняя профессиональная ориентация | | | | | | | |
| Рисунок | Годовая | | | | | | |
| Живопись | Годовая | | | | | | |
| Композиция станковая | Годовая | | | | | | |
| Предмет по выбору | Годовая | | | | | | |

2. Допустить к промежуточной аттестации обучающихся 1-7 классов по семилетнему обучению, 1-4 классов по четырехлетнему обучению, 1-5 классов по пятилетнему обучению, классов ранней профессиональной ориентации в полном составе (по списку).

3. Считать освоившими образовательную программу и допустить к итоговой аттестации обучающихся, имеющих положительные годовые отметки по всем общеобразовательным предметам учебного плана по четырехлетнему обучению детской художественной школы.

4. Считать освоившими образовательную программу и допустить к итоговой аттестации обучающихся, имеющих положительные годовые отметки по всем общеобразовательным предметам учебного плана по пятилетнему обучению детской художественной школы:

5. Считать освоившими образовательную программу и допустить к итоговой аттестации обучающихся, имеющих положительные годовые отметки по всем общеобразовательным предметам учебного плана по семилетнему обучению детской художественной школы:

7. Принять форму бланка «Свидетельства» об окончании художественной школы:

1. Классы семилетнего и четырехлетнего и пятилетнего обучения

| | | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|----------------------------------|--|
| Министерство образования и науки Республики Татарстан Управления образования Исполнительного комитета города Набережные Челны | | | | | |
| СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____ Выдано _____ (фамилия, имя, отчество) | | № | Наименование учебных предметов | Итоговая оценка | |
| об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства (наименование программы) | | Наименование учебных предметов обязательной части | | | |
| | | 1 | Рисунок | | |
| | | 2 | Живопись | | |
| | | 3 | Композиция станковая | | |
| | | 4 | Композиция прикладная | | |
| | | 5 | История искусств | | |
| | | 6 | Пленэр | | |
| (срок освоения программы) | | Наименование учебных предметов вариативной части | | | |
| Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа №2" (наименование образовательной организации) | | 1 | Прикладной дизайн | | |
| г.Набережные Челны, бульвар Юных Ленинцев, дом 3 (месторасположение образовательной организации) | | 2 | Скульптура | | |
| | | 3 | Компьютерный дизайн | | |
| | | 4 | Дизайн | | |
| Регистрационный № _____ Дата выдачи "22" мая 2024 г. | | Наименование выпускных экзаменов | | | |
| Руководитель образовательной организации _____ (подпись) | | 1 | Рисунок | | |
| М.В.Белкина (фамилия, имя, отчество) | | 2 | Живопись | | |
| М.П. | | 3 | Композиция станковая | | |
| | | Председатель комиссии | | М.В.Белкина | |
| | | по итоговой аттестации | | подпись (фамилия, имя, отчество) | |
| | | Секретарь комиссии | | Р.Х.Салихова | |
| | | по итоговой аттестации | | подпись (фамилия, имя, отчество) | |
| | | М.П. | | М.П. | |

2. Класс ранней профессиональной ориентации

| | | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|----------------------------------|--|
| Министерство образования и науки Республики Татарстан Управления образования Исполнительного комитета города Набережные Челны | | | | | |
| СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____ Выдано _____ (фамилия, имя, отчество) | | № | Наименование учебных предметов | Итоговая оценка | |
| об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства (наименование программы) | | Наименование учебных предметов обязательной части | | | |
| | | 1 | Рисунок | | |
| | | 2 | Живопись | | |
| | | 3 | Композиция станковая | | |
| | | 4 | Конструктивный рисунок | | |
| (срок освоения программы) | | Наименование учебных предметов вариативной части | | | |
| класс ранней профориентации, 1 год | | 1 | Компьютерный дизайн | | |
| Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская художественная школа №2" (наименование образовательной организации) | | Наименование выпускных экзаменов | | | |
| г.Набережные Челны, бульвар Юных Ленинцев, дом 3 (месторасположение образовательной организации) | | 1 | Рисунок | | |
| | | 2 | Живопись | | |
| Регистрационный № _____ Дата выдачи " " мая 2024 г. | | Председатель комиссии | | М.В.Белкина | |
| Руководитель образовательной организации _____ (подпись) | | по итоговой аттестации | | подпись (фамилия, имя, отчество) | |
| М.В.Белкина (фамилия, имя, отчество) | | Секретарь комиссии | | Р.Х.Салихова | |
| М.П. | | по итоговой аттестации | | подпись (фамилия, имя, отчество) | |
| | | М.П. | | М.П. | |

Председатель педсовета

Белкина М.В.

Секретарь педсовета

Салихова Р.Х.

ПРОТОКОЛ № 4
заседания педагогического совета

от 21.05. 2024 г.

Тема: «Выдача документов об образовании художественной школы и отчислении в связи с окончанием курса обучения художественной школы»

Присутствует - 29 преподавателей
Отсутствующих нет.

Повестка дня

1. Выполнение решений педагогического совета от 26.04.2024г.
2. Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 4, 5, 7 и класса ранней профессиональной ориентации.
3. О выдаче документов об образовании художественной школы и отчислении в связи с окончанием курса обучения по семилетнему обучению художественной школы.
4. О выдаче документов об образовании художественной школы и отчислении в связи с окончанием курса обучения по четырехлетнему обучению художественной школы.
5. О выдаче документов об образовании художественной школы и отчислении в связи с окончанием курса обучения по пятилетнему обучению художественной школы.
6. «О выдаче документов об образовании художественной школы и отчислении в связи с окончанием курса обучения художественной школы ранней профессиональной ориентации»

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Выдать свидетельства об окончании курса четырехлетнего обучения художественной школы, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию:

2. Выдать свидетельство об окончании курса четырехлетнего обучения художественной школы с отличием, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне дополнительного образования.

3. Выдать свидетельства об окончании курса семилетнего обучения художественной школы, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

4. Выдать свидетельство об окончании курса семилетнего обучения художественной школы с отличием, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне дополнительного образования.

5. Выдать свидетельства об окончании курса пятилетнего обучения художественной школы, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

6. Выдать свидетельство об окончании курса пятилетнего обучения художественной школы с отличием, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне дополнительного образования.

7. Выдать свидетельства об окончании курса ранней профессиональной ориентации обучения художественной школы, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию.

8. Выдать свидетельство об окончании курса ранней профессиональной ориентации обучения художественной школы с отличием, завершившим обучение по образовательным программам дополнительного образования, успешно прошедшим итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне дополнительного образования:

9. Отчислить из МАОУ ДОД «Детская художественная школа №2» в связи с окончанием курса обучения художественной школы выпускников, указанных в пунктах 1, 2, 3, 4, 5, 6 данного решения.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ПУНКТАМ 1, 2, 3, 4, 5, 6

«за» - 29 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Председатель педсовета
Секретарь педсовета

М.В. Белкина
Р.Х. Салихова

ПРОТОКОЛ № 5
заседания педагогического совета

от 31.05.2024г.

Тема: «Итоги учебного года: анализ, перспективы»

Присутствует – 31 преподавателей
Отсутствующих нет.

Повестка дня

1. Выполнение решений педагогического совета №4 от 21.05.24г. Белкина М.В.
2. Выполнение поставленных задач перед коллективом, исполнение муниципального задания на 2023-2024 учебный год - Белкина М.В.
3. Анализ учебного процесса за текущий год. Утверждение перевода обучающихся в следующий класс. Итоги выпуска 2023-2024 учебного года. Салихова Р.Х. зам. директора по УВР.
4. Итоги воспитательной работы. Планирование работы на летний период - Сулейманова Л.Н.
5. Итоги методической работы, планирование на новый учебный год - Якупова Р.Р.
6. Итоги работы ММО, ШМО за 2023-2024 учебный год, - Купцова М.В., Акрамова Г.Р.
7. Подведение итогов по учрежденческому конкурсу «Путь к успеху!» - Белкина М.В.
8. Разное.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

1. Утвердить план подготовки школы к приемке, к новому 2024-2025 учебному году.
2. Считать победителями в учрежденческом конкурсе «Ступени Успеха»: Педагог - профессионал:
Мастер методических идей – Имангулова Р.И.,
Мастер творческих идей – Шарафутдинова Г.Т.
3. Утвердить план работы на летний период.
4. Выдвинуть кандидатуру:
5. Выдвинуть следующие кандидатуры на награждение:
 - на районную доску почета Акрамова Г.Р.
 - Благодарственное письмо УО: Варнашов В.В., Солдатова О. В., Шеина Е. С.;
 - Почётная грамота УО: Нигметзянова Ф.В., Салахова Р.А.
 - Благодарственное письмо РИК: Салихова Р. Х.
 - Благодарственное письмо Мэра города: Довгун О. В.
 - Нагрудный знак «За заслуги в образовании»: Назарова С. Г.
 - Почетная грамота МО и Н РТ: Алексеева В.В.
 - Почётная грамота МП РФ: Имангулова Р.И.
6. Перевести в следующий класс учащихся 1-7 классов по восьмилетнему обучению, 1-4 классов по пятилетнему обучению на основании полного освоения программ художественной школы, положительных годовых отметок по всем предметам учебного плана.

Председатель педсовета
Секретарь педсовета

М.В. Белкина
Р.Х. Салихова